

Organisme de formation

Réf. : 08666P — Mise à jour : 18 juin 2026

Coordonnées

Adresse

2 Avenue de la Préfecture
35000 Rennes

Email : mblangy@fac-metiers.fr

Site : <https://www.bretagne.cci.fr/ille-et-vilaine>

Domaines de formation

DROIT - BANQUE - ASSURANCE

Transmission entreprise, Économie sociale

BATIMENT - TRAVAUX PUBLICS

Dessin BTP

GESTION - SECRETARIAT - RESSOURCES HUMAINES

Création entreprise, Expertise comptable, Contrôle gestion, Formation formateur, Conception action formation, Pédagogie, Animation motivation équipe, Management opérationnel, Comptabilité, Traitement paie, Secrétariat assistantat ressources humaines, Contrat travail, Intégration salarié, Recrutement, Plan développement compétences, Responsabilité sociétale entreprise, Gestion PME PMI, Comptabilité générale, Secrétariat assistantat comptabilité, Conduite projet

COMMERCE - VENTE

Achat international, Logistique internationale, Négociation internationale, Ingénieur d'affaires, Stratégie commerciale, Négociation grand compte, Force vente, Négociation commerciale, Vente à distance

INFORMATIQUE - TELECOMMUNICATION

Logiciel Revit, Logiciel Excel, Analyse de données, Logiciel Power BI, Data visualisation

SANTÉ - SANITAIRE - SOCIAL

Encadrement infirmier

DEVELOPPEMENT PERSONNEL - FORMATIONS GENERALES - LANGUES

Mise à niveau, Préparation entrée formation, Bureautique

Formations proposées (20)

Intitulé	Dates	Ville	Type	Certifiant
Titre professionnel formateur professionnel d'adultes	Du 23/09/2025 Au 03/07/2026	Bruz (35)	F.C.	

Intitulé	Dates	Ville	Type	Certifiant
Titre professionnel formateur professionnel d'adultes	Du 10/02/2026 Au 31/12/2027	Bruz (35)	F.C.	
Manager en ingénierie d'affaires et performance commerciale	Du 01/09/2026 Au 01/08/2028	Bruz (35)	C.P. C.A. F.C.	
Manager en ingénierie d'affaires et performance commerciale	Du 01/09/2026 Au 01/08/2028	Bruz (35)	C.P. C.A. F.C.	
Diplôme de comptabilité et de gestion	Du 01/09/2026 Au 01/07/2029	Redon (35)	C.A. C.P.	
Animer une équipe de travail en tant qu'Infirmier coordinateur - IDEC	Du 01/01/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Mener une négociation commerciale (Certificat de Compétences en Entreprise -...	Du 10/02/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Concevoir et préparer la formation - Animer une formation et évaluer les acqu...	Du 10/02/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse...	Du 02/01/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Animer une équipe de travail - Certificat de Compétences en Entreprise - CCE...	Du 10/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Etablir un bulletin de paie	Du 01/01/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Titre professionnel assistant ressources humaines	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Titre professionnel responsable de petite ou moyenne structure	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse...	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse...	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Titre professionnel comptable assistant	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	

Intitulé	Dates	Ville	Type	Certifiant
Visualiser, analyser et optimiser les données avec Power BI (Tosa)	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Concevoir, préparer, animer une formation, évaluer les acquis des apprenants.	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Manager un projet (Certificat de Compétences en Entreprise - CCE)	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	
Mener une négociation commerciale (Certificat de Compétences en Entreprise -...	Du 22/04/2026 Au 31/12/2026	Bruz (35)	F.C.	

Source : GREF Bretagne #08666P