

Power Point Perfectionnement

Optimiser et professionnaliser ses présentations PowerPoint pour un impact maximal

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 26209003F — Mise à jour : 27 mai 2026

Organisme responsable : **KEY FORM & SOLUTIONS**

Contenu

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités avancées de PowerPoint pour créer des présentations professionnelles.

Programme

L'interface

- Personnaliser le ruban et la barre d'outils d'accès rapide, la barre d'état
- Utiliser les différents modes d'affichages
- Utiliser le zoom, la grille, les repères

Nouvelle présentation

- Choisir et personnaliser un thème
- Personnaliser les masques de diapositives
- Insérer des espaces réservés
- Enregistrer le thème actif
- Enregistrer un modèle de présentation

Les objets

- Insérer et modifier des tableaux, graphiques, SmartArts, WordArts, images, sons, vidéos
- Insérer des liens hypertextes

Le diaporama

- Ajouter des animations aux objets, des effets, des trajectoires
- Modifier l'ordre des animations
- Ajouter une transition aux diapositives

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée	Niveau de sortie
Sans niveau spécifique	Sans niveau spécifique

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2300343	Présentiel	Rennes	31/12/2025	30/12/2026

