

Devenir maître d'apprentissage - tuteur

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 26197005F — Mise à jour : 14 avril 2026

Organisme responsable : **Skilzh - Ecole Supérieure de Management et de Commerce**

Contenu

Objectifs

- Être acteur dans le processus d'intégration et de formation ;
- Connaître l'environnement administratif et juridique des contrats en alternance ;
- Maîtriser la communication avec le tutoré ;
- Transmettre vos savoirs et compétences en utilisant les techniques adaptées à la situation ;
- Découvrir comment fixer des objectifs et évaluer les résultats.

Programme

1. Les fondamentaux de l'alternance

- Quel est mon rôle de tuteur ?
- Cadre légal de l'alternance, ainsi que les droits et devoirs de l'alternant ?
- Quelles relations avec l'école ?
- Comment réussir l'intégration dans l'équipe dès les premiers jours et après ?

2. Bâtir la feuille de route de son alternant

- Comment identifier les situations de travail qui permettront à l'apprenant d'apprendre en toute sécurité ?
- Comment définir une progression pédagogique dans le cadre spécifique d'une formation en alternance ?

3. Transmettre ses compétences

- Comment faire une démonstration réellement efficace ?
- Comment faire un feedback ?
- Comment faire une explication pédagogique ?
- Comment rendre des situations de travail « côte-à-côte » apprenantes ?

4. Évaluer et dresser le bilan du tutorat

- Comment évaluer pour faire progresser ?
- Comment mobiliser tous les acteurs du tutorat pour réaliser le bilan final ?

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Sans niveau spécifique

Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

Métiers associés

K2111 — Formation professionnelle

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2265617	Présentiel	Gouesnou	09/06/2026	09/06/2026
2265619	Présentiel	Gouesnou	08/07/2026	08/07/2026
2265620	Présentiel	Gouesnou	09/09/2026	09/09/2026
2265622	Présentiel	Gouesnou	11/10/2026	11/10/2026

Source : GREF Bretagne #26197005F