

Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Formation methode anglais full access

Certifiante

Formation continue.

Réf. : 26195077F — Mise à jour : 20 janvier 2026

Organisme responsable : **WALL STREET ENGLISH BREST**

Contenu

Objectifs

La certification test TOEIC® 4 Compétences (Listening, Speaking, Reading and Writing) mesure le niveau des compétences de compréhension et d'expression orale et écrite en anglais des niveaux élémentaire ou usuels (A2) à expérimenté ou autonome (C1) quel que soit le contexte professionnel .

La certification test TOEIC® 4 Compétences (Listening, Speaking, Reading and Writing) permet aux organisations d'évaluer les compétences en communication en anglais utilisées dans le milieu professionnel en simulant des situations adaptées à l'environnement professionnel. Elle offre également aux organisations des commentaires détaillés sur la capacité d'un candidat à être compris par des locuteurs natifs ou non natifs.

La section apprécie le degré de compréhension oral de la langue anglaise nécessaire à une activité professionnelle pour des utilisateurs non natifs. Les candidats devront répondre à des questions basées sur une variété d'énoncés, de questions, de conversations et de courts exposés en anglais.

- **Section Speaking Expression orale : Communiquer en anglais**

La section évalue les aptitudes à conduire des échanges et à interagir dans un contexte professionnel pour des locuteurs non natifs. Les candidats répondront à leur propre rythme, en fonction du contenu des documents fournis, à des questions basées sur une gamme variée, d'interrogations, de conversations brèves, de courtes allocutions et de mises en situation, toutes issues du monde professionnel . Les candidats enregistrent leurs réponses qui sont conçues pour mesurer les divers aspects de leur capacité à s'exprimer à l'oral. Les candidats reçoivent des instructions spécifiques, y compris le temps alloué à la préparation et à la présentation de leur réponse.

- **Section Reading Compréhension écrite : Lire, comprendre et analyser des productions écrites en anglais**

La section propose différents types de documents rédigés en anglais afin de sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de l'anglais écrit, quel que soit le contexte professionnel, pour des utilisateurs non natifs. Les candidats lisent une variété de documents et répondent à leur propre rythme, en fonction des documents fournis.

- **Section Writing Expression écrite : Rédiger des documents en anglais**

La section mesure les aptitudes écrites à diffuser des informations, poser des questions, donner des instructions nécessaires et utiliser la langue de façon efficace et souple dans la vie professionnelle. Les candidats rédigent des réponses à des questions qui sont conçues pour mesurer les différents aspects de leur capacité à écrire. Les candidats reçoivent des instructions spécifiques y compris le temps imparti pour fournir leur réponse.

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau Savoirs de base / Primaire

Liste des certifications

Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2178593	Présentiel	Brest	19/01/2026	29/12/2026

Source : GREF Bretagne #26195077F