

BUT spécialité gestion des entreprises et des administrations parcours gestion et pilotage des ressources humaines

BUT GEA (2e et 3e année en apprentissage)

Certifiante

Contrat appr.

Contrat pro.

Formation continue.

Réf. : 25179860F — Mise à jour : 23 avril 2026

Organisme responsable : **UNIVERSITE BRETAGNE SUD - SFPA**

Contenu

Objectifs

Le BUT en Gestion des Entreprises et des Administrations vise à former des gestionnaires polyvalents capables d'appréhender l'environnement juridique, numérique, économique, et social des organisations à l'échelle nationale et/ou internationale. Il s'agit d'apporter à ces gestionnaires des connaissances approfondies en droit, en techniques comptables et fiscales ainsi qu'en management afin de leur permettre de contribuer au pilotage des organisations à chacune des phases de leur développement. Il s'agit aussi de former des professionnels prêts à intégrer les nouveaux enjeux des organisations liés notamment au développement durable, à leur responsabilité sociétale et à leur éthique, ainsi qu'aux mutations technologiques.

Le parcours GPRH permet d'exercer toutes les fonctions d'assistant ou responsable en ressources humaines dans les organisations privées ou publiques, dédiées ou non à une des fonctions RH.

Programme

- Environnement économique
- Environnement juridique
- Management d'activités
- Fiscalité
- Traitement numérique des données
- Contrôle de gestion
- Finance
- Ressources humaines
- Expression/communication et culture générale
- Anglais appliqué aux affaires
- Psychologie sociale
- Projet personnel et professionnel
- Situations d'apprentissage et d'évaluation

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Aucun prérequis

Niveau de sortie

Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4

Liste des certifications

BUT spécialité gestion des entreprises et des administrations parcours gestion et pilotage des ressources humaines

Code RNCP : 41565

Métiers associés

K1801 — Conseil en emploi et insertion socioprofessionnelle

M1402 — Conseil en organisation et management d'entreprise

M1501 — Assistanat en ressources humaines

M1502 — Développement des ressources humaines

M1503 — Management des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2090461	Présentiel	Vannes	31/08/2026	30/08/2028
2273034	Présentiel	Vannes	31/08/2026	30/08/2027

Source : GREF Bretagne #25179860F