

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Excel Initiation

Certifiante

Formation continue.

Réf. : 25167182F — Mise à jour : 26 février 2026

Organisme responsable : ARINFO Rennes

Contenu

Objectifs

Réaliser un document numérique. Maîtriser les fonctions de base du tableur Excel
Créer et gérer des tableaux dans son champ d'application professionnel

Programme

Concevoir un document : Mettre en œuvre les fonctionnalités de base d'outils permettant le traitement de nombres -
Réaliser un document composite

Découverte de l'interface : Lancement du tableur - Présentation de l'organisation d'une feuille de calcul et de l'interface utilisateur : barres d'outils et d'état, menus, raccourcis.

Bases fondamentales : La cellule : ses coordonnées, son contenu - texte, nombre, formule-, son format - Liens entre les cellules. Application à quelques calculs simples - La feuille de calcul : lignes, colonnes, nom de feuille, liens entre feuilles - Le classeur : propriétés, enregistrement, emplacement

Saisie et mise en forme : Sélection d'une cellule, choix et application du format - Sélection d'une plage de cellule : format de fond, bordures - Saisie d'un premier tableau comportant texte, nombres et formules arithmétiques simples

L'impression : Choix des paramètres d'impression : définition d'une zone d'impression, mise en forme des pages

Reproduction de cellules : Recopie de cellules dans un tableau : notion d'adressage relatif et absolu - Méthodes copier-coller et sélection-tirer - Constitution d'un tableau par recopie de formules absolues, relatives, semi-relatives

Application : budget recettes - dépenses annuelles

Les fonctions : Présentation et utilisation de fonctions simples : arithmétiques, dates, textes

Les graphiques ; Création d'un graphique : sélection du type, définition des plages de données représentées, mise en forme, impression

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Aucun prérequis

Liste des certifications

Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2223992	Présentiel	Rennes	27/02/2026	27/02/2027

Source : GREF Bretagne #25167182F