

Responsable en gestion administrative et ressources humaines

Certifiante

Contrat pro.

Contrat appr.

Formation continue.

Réf. : 24154528F — Mise à jour : 16 février 2026

Organisme responsable : ECOFAC BUSINESS SCHOOL RENNES RHADAMANTE

Contenu

Objectifs

- Mettre en œuvre la politique des ressources humaines de l'organisation
- Mettre en œuvre les processus et les outils de gestion du personnel
- Accompagner les enjeux de la gestion du capital humain
- Gérer la paie des salariés et les déclarations sociales

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée Aucun prérequis	Niveau de sortie Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4
------------------------------------	---

Liste des certifications

Responsable en gestion administrative et ressources humaines Code RNCP : 37266

Métiers associés

M1502 — Développement des ressources humaines

M1503 — Management des ressources humaines

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
1855948	Présentiel	Cesson-Sévigné	01/09/2025	29/06/2026
1856635	Présentiel	Cesson-Sévigné	01/09/2025	29/06/2026

Source : GREF Bretagne #24154528F