

# Manager en ressources humaines

Certifiante

Contrat appr.

Réf. : 24143856F — Mise à jour : 31 juillet 2024

Organisme responsable : **ECOLE SUP AFFAIRES**

## Contenu

### Objectifs

- Elaborer une stratégie RH performante et durable
- Piloter un dialogue social inclusif et garantir la conformité administrative du personnel
- Manager les talents et les compétences en développant une expérience collaborateur durable et engagée
- Piloter et accompagner la transformation économique, écologique et numérique
- Élaborer une politique RH alignée sur les orientations stratégiques de l'entreprise.
- Mettre en oeuvre la politique de recrutement.
- Mettre en oeuvre un politique de développement des compétences pour accompagner le changement.
- Contrôler la politique de rémunération et de gestion administrative du personnel.

### Programme

#### ANNÉE 1

- SÉMINAIRE D'INTÉGRATION
- Législation des relations sociales
- Management des relations sociales
- Stratégies d'entreprises et politiques durables
- GEPP
- Pilotage stratégique & opérationnel
- Management de projet
- Conduite du changement
- Leadership
- Anglais (1ère et 2ème année)
- Human ressources management
- Politique de recrutement
- Tests psychométriques
- Développement des carrières
- Mémoire de projet professionnel

#### ANNÉE 2

- SPÉCIALITÉ DÉVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN
- Politique de communication interne
- Formation
- Santé, pénibilité et bien-être au travail
- Prévention des risques psychosociaux
- Politique de rémunération
- Conseil RH

- Gestion de la paie
- Innovation RH
- Contrôle de gestion des RH
- Cas pratique droit social et contentieux prud'homal
- RH 2.0
- Consulting RH
- Thèse professionnelle

## Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

**Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4**

Niveau de sortie

**Niveau Master, ingénieur - Bac +5 et plus**

### Liste des certifications

**Manager en ressources humaines**

Code RNCP : 38824

### Métiers associés

**M1402** — Conseil en organisation et management d'entreprise

**M1502** — Développement des ressources humaines

**M1503** — Management des ressources humaines

## Dates et lieux de formation

| N° session | Modalité   | Lieu     | Du         | Au         |
|------------|------------|----------|------------|------------|
| 1779434    | Présentiel | Ploemeur | 04/09/2024 | 03/07/2026 |

Source : GREF Bretagne #24143856F