

BC03 - Préparer les opérations comptables périodiques

Bloc de compétences du TP Secrétaire comptable

Certifiante

Formation continue.

Réf. : 2394970F — Mise à jour : 5 mai 2026

Organisme responsable : GRETA-CFA EST-BRETAGNE

Contenu

Objectifs

Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre des tableaux de bord

Programme

Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre des tableaux de bord

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée Aucun prérequis	Niveau de sortie Niveau Bac général, pro ou techno, BP
------------------------------------	---

Liste des certifications

Titre professionnel secrétaire comptable Code RNCP : 37123

Métiers associés

M1608 — Secrétariat comptable

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
1729446	Présentiel	Saint-Malo	01/09/2024	27/08/2026

Source : GREF Bretagne #2394970F