

Diplôme de comptabilité et de gestion

Certifiante

Contrat pro.

Contrat appr.

Réf. : 2104347F — Mise à jour : 30 septembre 2024

Organisme responsable : **Skilzh - Ecole Supérieure de Management et de Commerce**

Contenu

Objectifs

ANALYSE ET VEILLE

- Analyser les données comptables et financières pour réaliser un contrôle
- Acquérir les savoirs et méthodes liés à l'organisation des cabinets d'expertise comptable, des entreprises commerciales ou industrielles, de la trésorerie, du contrôle de gestion
- Maîtriser les principales techniques du droit, de la finance, de la trésorerie, du contrôle de gestion
- Contrôler le respect des obligations comptables, fiscales et légales de l'entreprise

COMPTABILITE

- Assurer la tenue de la comptabilité courante de l'entreprise
- Maîtriser les outils et logiciels informatiques
- Editer un bilan et élaborer des documents comptables, fiscaux et de gestion d'une entreprise

CONSEIL

- Conseiller et accompagner les clients sur des problématiques de gestion
- Conseiller le dirigeant sur l'optimisation fiscale et sociale de son entreprise

Programme

UE1* : Introduction au droit

UE2 : Droit des sociétés

UE3 : Droit social

UE4 : Droit fiscal

UE5* : Economie

UE6 : Finance d'entreprise

UE7 : Management

UE8* : Système d'information

UE9* : Introduction à la comptabilité

UE10 : Comptabilité approfondie

UE11 : Contrôle de gestion

UE12* : Anglais appliqué aux affaires

UE13* : Relations professionnelles

*Vous avez obtenu un BTS Comptabilité et Gestion ou diplôme équivalent, vous êtes dispensé de ces 6 modules

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau BTS - Bac +2

Niveau de sortie

Niveau Licence, Licence pro, BUT - Bac +3 et +4

Liste des certifications

Diplôme de comptabilité et de gestion Code RNCP : 40999

Métiers associés

M1204 — Contrôle de gestion

M1203 — Comptabilité

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
1546780	Présentiel	Gouesnou	11/09/2024	16/07/2026

Source : GREF Bretagne #2104347F