

# Management - Parcours 2

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 2102458F — Mise à jour : 15 septembre 2025

Organisme responsable : ANITA FAVREL

## Contenu

### Objectifs

- Comprendre les fondamentaux théoriques, méthodologiques et pratiques du management
- Apprendre à utiliser les techniques de management & se sentir plus en confiance
- S'entraîner pour être plus performant

### Programme

#### Jour 1 : Développer son rôle de manager

Module 1 : Identifier son rôle & les modes de management

Module 2 : S'affirmer en qualité de manager

Module 3 : Management & leadership

Module 4 : Manager à distance

#### Jour 2 : La prise de parole en public (1.5j)

Module 1 : Identifier son profil d'orateur

Module 2 : Préparer le fond & la forme

Module 3 : Développer son aisance à l'oral

#### Jour 3 : Le management inter-générationnel (0.5j)

Module 1 : Comprendre les caractéristiques de chaque génération

Module 2 : Mettre en place un management adapté

Module 3 : Améliorer la coopération inter-générationnelle

#### Jour 4 : La gestion du temps

Module 1 : Le temps & moi

Module 2 : Optimiser son organisation

Module 3 : Les voleurs de temps

Module 4 : Les lois de la gestion du temps

#### Jour 5 : La délégation

Module 1 : Clarifier la délégation

Module 2 : Les avantages & les freins à la délégation

Module 3 : Réussir son entretien de délégation

Module 4 : Former & transmettre - les différentes étapes

Bilan du parcours management

### Les méthodes pédagogiques

- Une pédagogie positive qui s'appuie sur les travaux de la psychologie positive et met en avant les points forts de l'apprenant pour les renforcer
- Une approche pragmatique centrée sur les situations des participants
- Alternance entre apports théoriques et mises en situations pratiques, richesse des partages via des échanges en sous-groupes, jeux interactifs, questionnaires d'auto-analyse
- Plan d'actions individualisé

**Les moyens pédagogiques :** Un support formation / thème, comprenant les apports essentiels, les exercices d’application mis en oeuvre pendant la formation + ressources documentaires.

programme détaillé sur demande par mail : [contact@anitafavrel.com](mailto:contact@anitafavrel.com) ou par tél : 06.67.64.10.15

Certifications préparées et métiers visés

|                                           |                                            |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Niveau d'entrée<br>Sans niveau spécifique | Niveau de sortie<br>Sans niveau spécifique |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|

Dates et lieux de formation

| N° session | Modalité   | Lieu           | Du         | Au         |
|------------|------------|----------------|------------|------------|
| 2078442    | Présentiel | Lamballe-Armor | 10/03/2026 | 10/06/2026 |
| 2078443    | Présentiel | Lamballe-Armor | 01/10/2026 | 15/12/2026 |

Source : GREF Bretagne #2102458F