

Manager les équipes dans le respect du droit social

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 1804832F — Mise à jour : 10 février 2026

Organisme responsable : SMART ET COM FORMATIONS

Contenu

Objectifs

- Contribuer à faire émerger des projets et les faire transformer en consultations
- Négocier des affaires de façon rentable
- Maîtriser les aspects juridiques inhérents aux affaires vendues
- Manager une équipe projet au quotidien
- Piloter le déroulement et la réussite de l'affaire

Programme

- 1- Positionner son rôle de manager
- 2- Adapter son style de management au collaborateur et à la situation
- 3- Motiver au quotidien
- 4- Mener des entretiens individuels mobilisateurs
- 5- Se repérer dans les règles applicables en droit du travail
- 6- Sécuriser le retour au CDD, à l'intérim et à la sous-traitance

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Aucun prérequis

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2209736	Présentiel	Saint-Jean-la-Poterie	09/02/2026	30/12/2026

Source : GREF Bretagne #1804832F