

Réussir dans sa fonction d'encadrement

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 1603509F — Mise à jour : 10 février 2026

Organisme responsable : **SMART ET COM FORMATIONS**

Contenu

Objectifs

- Mieux se positionner et s'affirmer en tant que manager de proximité
- Développer ses compétences managériales
- Gérer efficacement toutes les situations de management

Programme

1. Etre manager de proximité

- nouveaux défis de la fonction et nouvelles attentes des collaborateurs
- compétences techniques vs compétences managériales
- l'évolution des rôles et des fonctions des managers de proximité

2. Adapter son style de management

- décoder les comportements de ses collaborateurs
- en déduire les motivations individuelles
- identifier les actions à mener

Diagnostic : décryptage de comportements - identification des axes de motivation

3. Gérer la performance individuelle

- clarifier les responsabilités
 - fixer des objectifs SMART
 - évaluer les résultats
 - décider des plans d'actions et de développement
- Exercice pratique : entraînement à la fixation d'objectifs pertinents

4. Accroître l'efficacité de ses pratiques quotidiennes

- déléguer : quoi, à qui, comment ?
- communiquer : messages, directives, feedback
- animer des réunions : types de réunions, rôles de l'animateur, difficultés de participation
- gérer les situations critiques : discipline, sécurité, conflits...

Jeux de rôle : animation sur des thèmes génériques

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Aucun prérequis

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2210015	Présentiel	Saint-Jean-la-Poterie	09/02/2026	30/12/2026

