

DU Administration Territoriale

Non-certifiante

Formation continue.

Réf. : 1602780F — Mise à jour : 22 mai 2025

Organisme responsable : **UNIVERSITE BRETAGNE SUD - SFPA**

Contenu

Objectifs

Acquérir les connaissances fondamentales en droit alliées aux compétences indispensables en bureautique, informatique, comptabilité, communication, langue appliquée...

A l'issue de la formation, l'étudiant titulaire du D.U. est opérationnel dans un milieu professionnel en tant qu'assistant et peut passer le concours de rédacteur territorial et plus largement tout concours administratif de catégorie B.

Programme

1er SEMESTRE :

Action sociale des collectivités territoriales

Comptabilité générale

Droit des collectivités territoriales

Droit de l'urbanisme

Droit privé et institutions judiciaires

Initiation à la bureautique

Institutions politiques et administratives

Droit de l'environnement

Ressources humaines des collectivités territoriales

2nd SEMESTRE :

Administration et politiques publiques territoriales

Comptabilité publique

Droit administratif général

Droit de la commande publique, domanialité publique, travaux publics

Droit privé

Finances publiques

Initiation à la bureautique

Intervention économique des collectivités territoriales

Préparation aux concours administratifs : épreuves écrites

Préparation aux épreuves orales des concours

Ressources humaines des collectivités territoriales

Anglais (option)

Stage

Certifications préparées et métiers visés

Niveau d'entrée

Niveau Bac général, pro ou techno, BP

Dates et lieux de formation

N° session	Modalité	Lieu	Du	Au
2004047	Présentiel	Vannes	31/08/2025	28/09/2026

Source : GREF Bretagne #1602780F